



PRIMA PARTE

AIR sul caso “modello di archiviazione della documentazione di Roma Capitale”

Dopo aver illustrato lo scenario di riferimento e le prospettive di sviluppo del progetto di ente n. 2 “Il processo di e-governement nell’amministrazione di Roma Capitale”, i soggetti che hanno partecipato al progetto coordinato dall’U.O “Progetti di partecipazione e tutela dei cittadini – AIR” porteranno la loro testimonianza.

Mediante questi contributi e attraverso la descrizione dei risultati conseguiti nell’anno 2012 ci si soffermerà sugli aspetti più operativi e sugli obiettivi di breve e medio periodo, completando il quadro descrittivo dell’esperienza effettuata.

SECONDA PARTE

Messa a regime dell’AIR e prospettive di sviluppo

In via introduttiva, si procederà ad una breve ricognizione dello stato dell’arte dell’AIR e della VIR (Analisi e Verifica d’impatto della regolamentazione) in Italia.

Successivamente, sarà descritta l’esperienza realizzata dall’Ente Roma Capitale, il percorso di sperimentazione seguito e i principali risultati raggiunti. Su tali basi si discuterà rispetto al possibile modello organizzativo e procedurale da adottare, soffermandosi sulle prospettive di sviluppo e sui vantaggi conseguibili da una definitiva messa a regime delle tecniche di AIR e VIR.

SEGRETERIA U.O.AIR

tel.....
email.....
www.comune.roma.it

ANALISI D’IMPATTO DELLA REGOLAZIONE DELLA GESTIONE ELETTRONICA DOCUMENTALE DI ROMA CAPITALE NELL’AMBITO DEL PIANO DI E-GOVERNEMENT 2012



20 SETTEMBRE 2012

ORE 9.30 - 14.00

CAMPIDOGLIO
SALA GONZAGA

ORE 9,30

Paola Conti

Direttore Direzione Comunicazione Multicanale

Introduzione generale e risultati del progetto AIR 2012

interverranno:

Enrico Cavallari

Assessore Risorse Umane e Risorse Tecnologiche

Liborio Iudicello

Segretario - Direttore Generale

Prima parte ore 10,30 / 12,00

AIR sul caso “modello di archiviazione della documentazione di Roma Capitale”

Emilio Frezza

Direttore Dipartimento Risorse Tecnologiche

“Il processo di e-governement nell’amministrazione di Roma Capitale”

Fabio Massimo Lanzoni

Direttore Consorzio MIPA

“Caso AIR 2012, descrizione del percorso logico seguito nell’analisi”

Maria Rosaria Senofonte

Dirigente Archivio Capitolino

“L’Archivio storico: classificazione e conservazione dei documenti di Roma Capitale”

Stefano D’Albora

Direttore Information and Communication Technology

“La dematerializzazione a Roma Capitale”

Damiano Colaiacono

Direttore Dipartimento Risorse Umane

“Le innovazioni dell’organizzazione di Roma Capitale”

Testimonianze da parte del gruppo di lavoro

Partecipanti alla sperimentazione 2012:

Luigi Ferdinando Nazzaro, Maria Cristina Vergari, Enrico Barlone Patrizia Matta, Paola Sisto, Alessandro Salone, Laura Francescangeli

“Il ruolo dei dipendenti delle strutture coinvolte nel gruppo di lavoro costituito per la valutazione di impatto”

12,00 / 12,30

Coffee break

Seconda parte 12,30 / 14,00

Messa a regime dell’AIR e prospettive di sviluppo

Luigi Di Gregorio

Direttore Dipartimento Comunicazione e Diritti

dei Cittadini - Progetti Strategici e Grandi Eventi

“Le prospettive della better regulation negli enti locali. I progetti realizzati dalla U.O. AIR: considerazioni sul modello organizzativo e procedurale”

Fabio Massimo Lanzoni

Direttore Consorzio MIPA

“Il percorso di messa a regime dell’AIR: suggerimenti per il modello organizzativo e procedurale”

Antonella Caprioli

Direttore DPCI Segretariato Generale

“L’AIR e la valutazione della performance organizzativa dell’ente”

Tavola rotonda

“L’impegno richiesto alle strutture di Roma Capitale nell’esperienza AIR: percezione ed esiti.

Prospettive di sviluppo e possibili ambiti di applicazione dell’AIR”.

Luigi Di Gregorio - Moderatore

Mario Defacqz - *Direttore Dipartimento Cultura*

Emilio Frezza - *Direttore Dipartimento Risorse Tecnologiche*

Tiziana Orsi - *Direttore Municipio VI*

Olivia Sordoni - *Direttore U.O. Organizzazione Controllo di Gestione e Sistemi Informativi della Polizia Locale*

Angelina Criaco - *Direttore Municipio XVIII*

Dibattito